

Учено мнение профсоюзного комитета
 Председатель первичной
 профсоюзной организации

Чемоданова Н.А.
 (Чемоданова Н.А.)
 «23» 01 2019 г.

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Крупецкая
 средняя общеобразовательная школа»



(Фоменко Л.В.)
 2019 г.

**СОГЛАШЕНИЕ
 ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

МБОУ «Крупецкая средняя общеобразовательная школа»
 (наименование предприятия, учреждения и организации) на 2019-2022 г.

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Еди ниц а учет а	Количе ство	Стоимо сть работ в тыс. руб.	Срок выполне ния меропри ятий	Ответствен ные за выполнени е мероприят ий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		
							всего	в т.ч. женщи н	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Организационные мероприятия									

1	Провести обучение и проверку знаний по охране труда работников				два раза в год	Директор Специалист по ОТ			
2	Провести проверку и при необходимости разработку, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям образовательного учреждения. Согласовать с профкомом в установленном порядке.				до 01.06.	Комитет, Директор, Уполномоченный специалист по ОТ			
3	Провести общий технический осмотр зданий и других сооружений МБОУ на соответствие безопасной эксплуатации (проводится 2 раза в год - весной и осенью).				после зимней эксплуатации до 20.04. перед зимней эксплуатацией до 15.10.	Комиссия по проведению периодических технических осмотров			
4	Проводить административно-общественный контроль в соответствии с утвержденным Положением (согласовать с профкомом).				постоянно	Специалист по охране труда, Заместители директора			
2. Технические мероприятия									
5	Нанести на оборудование, коммуникации и на другие объекты повышенной опасности сигнальные цвета и знаки безопасности, в соответствии с ГОСТ.				до 01.04.	Завхоз			

6	Провести испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации.			40 000	сентябрь	Специализированная организация			
7	Завезти песок для посыпания тротуаров во время гололеда	т	3	5 000	до 01.11.	Завхоз			
8	Провести проверку и при необходимости произвести дооборудование средствами противопожарной защиты здания школы			5 000	до 01.12.	Директор			
9	Приобрести электрические лампы для замены перегоревших;			2 500	в течение года	Завхоз			
10	Ремонт (полная замена) питьевого фонтанчика.				Июль	Завхоз			
11	Провести ремонт:				Июнь-август	Завхоз			
	• пищеблока;		1						
	• спортивного зала;		1						
	• учебных кабинетов		13						
13	Произвести озеленение и благоустройство территории (газоны, клумбы, семена, рассада, шланги).				Апрель-сентябрь	Завхоз			
14	Ремонт и замена мебели в каб..			100 000	Июнь-август	Завхоз			
15	Ремонт, подготовка и сдача: - теплоузла; - замена канализации на пищеблоке; - промывка систем отопления;			100 000	Июнь-август	Завхоз			

	- опрессовка теплоузла.								
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия									
16	Организовать проведение периодический медицинский осмотр работников в соответствии с «Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии»					до 01.05.	Директор		
17	Пополнить аптечки первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол от 05.04.00 № 2)			7 500		Ежемесячно	Завхоз		
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты.									
19	Приобрести и выдать специальную сертифицированную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами (указать кому, должность)		в соответствии с потребностью	80 000		до 01.09.	Завхоз		
20	Приобрести и обеспечить работников смывающими и (или) безвредными средствами, согласно Типовым нормам.			10 000		Ежемесячно	Завхоз		
5. Мероприятия по пожарной безопасности									
21	Провести обучение работников и обучающихся в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности, правилам поведения в чрезвычайных ситуациях.					до 01.10.	Директор, завуч, Зам дир. по безопасности,		
	Провести тренировочные мероприятия по эвакуации всего персонала и обучающихся.					Ежеквартально	завхоз		

22	Ремонт и обслуживание пожарной сигнализации:		30 000	Август	Завхоз			
23	Проверка и перезарядка огнетушителей;		10 000	Август	Завхоз			
24	Ремонт и обслуживание тревожной кнопки.		5 000	Ежемесячно	Завхоз			
Итого:			395 000					

Председатель первичной профсоюзной организации

Чемоданова Н.А. (Чемоданова Н.А.)

Директор МБОУ «Крупецкая
средняя общеобразовательная школа»
(Фоменко Л.В.)

