

	журнала успеваемости. (АИС «Электронный журнал»)			
7.3	Мастер – класс «Вопросы информационной безопасности, защиты персональных данных, защиты детей от информации, приносящей вред здоровью и развитию»	Февраль 2024 г.	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Представлен опыт педагогов школы по работе в ЦОС
7.4	Семинар (вебинар) «Я и Цифра: как учителю повысить цифровую грамотность»	Март 2024 г.	Учителя-предметник и, руководитель и МО, Заместители директора	Тестирование по цифровой грамотности (дальнейший анализ)
7.5	Участие ЦО в федеральных и региональных программах независимой оценки качества (СтатГрад, ВПР, пробные ОГЭ, ЕГЭ, функциональная грамотность)	В течение года	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Аналитический отчёт заместителя директора (по данному направлению)
7.7	Участие педагогов и обучающихся в различных школьных, муниципальных, региональных конкурсах и олимпиадах с применением ИКТ. Проведение тематических педагогических советов.	В течение года	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Аналитический отчёт заместителя директора (по данному направлению)
7.8.	Консультации родителей будущих первоклассников о возможности получения государственных услуг в сфере образования в электронном виде на Едином портале государственных услуг (подача заявления, проверка статуса заявления, изменение или отмена заявления).	Март – Сентябрь, 2024 г.	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Аналитический отчёт заместителя директора (по данному направлению)

2. Цифровая инфраструктура				
2.1.	Плавный переход на электронный документооборот	В течение всего периода	Администрация школы	Создание автоматизированных рабочих мест педагогов и обучающихся
2.2.	Определение потребности в платформах, приложениях, электронных пособиях	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А.	Создание собственного школьного верифицированного цифрового контента

### 3. Цифровые инструменты, сервисы, ресурсы в организации

3.1	Регулярное обновление официального сайта ЦО <a href="https://czentrobrazovaniya20tula-r71.gosweb.gosuslugi.ru/">https://czentrobrazovaniya20tula-r71.gosweb.gosuslugi.ru/</a>	Постоянно	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А. Трухачев Д.В.	Информирование общественности о событиях в ЦО
3.2	Отражение школьных событий в социальных сетях (Госпаблики)	Постоянно	Заместитель директора по ВР Водопьянова Г.В.	Информационная открытость и прозрачность ЦО

### 4. Использование цифровых технологий для решения задач управления

4.1	Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией в мессенджерах	Постоянно	Администрация школы	Созданы группы в Telegram, VK Мессенджер, Сферум для оперативного обмена информацией
4.2	Внедрение и использование продукта «Сферум» для проведения коллективных конференций и дистанционного обучения	В течении года	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А.	Улучшены условия для проведения дистанционного обучения

### 5. Использование цифровых технологий в учебном процессе

5.1	Использование в учебном процессе сетевых информационно-образовательных платформ и сервисов.	Постоянно	Учителя-предметники	Созданы условия для реализации индивидуальных траекторий обучения.
-----	---	-----------	---------------------	--

### 6. Формирование цифровой компетентности обучающихся

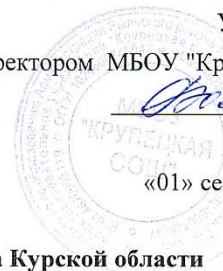
6.1	Участие в дистанционных олимпиадах, конкурса, проектах.	В течение года	Учителя-предметники	Увеличена доля обучающихся в дистанционных мероприятиях
6.2	Участие во Всероссийских Акциях (Безопасный Интернет), уроках (Урок цифры, Уроки финансовой грамотности)	В течение года	Заместители директора, Учителя-предметники	Повышена цифровая компетентность обучающихся.
6.3	Использование инструментов цифрового образовательного контента в образовательном процессе	Постоянно	Учителя-предметники	

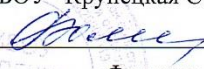
### 7. Профессиональное развитие педагогов в области цифровых технологий

7.1	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в школе ведение дневника,	В течение года	Заместители директора	Справка по итогам проверки журнала
-----	--	----------------	-----------------------	------------------------------------



УТВЕРЖДЕНО  
Директором МБОУ "Крупецкая СОШ"



  
Фоменко Л.В.  
«01» сентября 2023 г.

**Дорожная карта**  
**МБОУ «Крупецкая СОШ» Рыльского района Курской области**  
**по развитию цифровой образовательной среды**  
**национального проекта «Образование» на 2023-2024 уч. г.**

**Цель:**

развивать современную и безопасную цифровую образовательную среду,  
обеспечивающую высокое качество и доступность образования.

**Задачи:**

1. Создать необходимые организационные и технологические условия для цифровой трансформации образовательной среды в МБОУ «Крупецкая СОШ»;
2. Организовать обучение педагогов школы для работы в ЦОС;
3. Эффективно использовать ресурсы ЦОС и современные информационные технологии в образовательном процессе и управлении.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
<b>1. Управление цифровой трансформацией образовательной организации</b>				
1.1	Анализ состояния ЦОС в ОУ	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А.	Осуществлён анализ, выявлены проблемы (сформирован аналитический отчёт)
1.2	Планирование мероприятий по цифровой трансформации ОУ	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А.	Дорожная карта, план мероприятий
1.4	Мониторинг: <ul style="list-style-type: none"><li>• технического состояния оборудования и техники в рамках ЦОС,</li><li>• проведение мониторингов по показателям: «доля педагогических работников, использующих ЦОР» и «доля обучающихся, использующих ЦОР»</li></ul>	Октябрь	Заместители директора, руководители ЦМО	Выявлены дефициты, оформлены заявки.
1.5	Изучение нормативной документации, связанной с изменениями в ЦОС.	В течение всего периода	Заместители директора, руководители ЦМО	Контроль выполнения требований законодательства при организации доступа детей и взрослых к сети Интернет в образовательных организациях

2. Цифровая инфраструктура				
2.1.	Плавный переход на электронный документооборот	В течение всего периода	Администрация школы	Создание автоматизированных рабочих мест педагогов и обучающихся
2.2.	Определение потребности в платформах, приложениях, электронных пособиях	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А.	Создание собственного школьного верифицированного цифрового контента

### 3. Цифровые инструменты, сервисы, ресурсы в организации

3.1	Регулярное обновление официального сайта ЦО <a href="https://czentrobrazovaniya20tula-r71.gosweb.gosuslugi.ru/">https://czentrobrazovaniya20tula-r71.gosweb.gosuslugi.ru/</a>	Постоянно	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А. Трухачев Д.В.	Информирование общественности о событиях в ЦО
3.2	Отражение школьных событий в социальных сетях (Госпаблики)	Постоянно	Заместитель директора по ВР Водопьянова Г.В.	Информационная открытость и прозрачность ЦО

### 4. Использование цифровых технологий для решения задач управления

4.1	Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией в мессенджерах	Постоянно	Администрация школы	Созданы группы в Telegram, VK Мессенджер, Сферум для оперативного обмена информацией
4.2	Внедрение и использование продукта «Сферум» для проведения коллективных конференций и дистанционного обучения	В течении года	Заместитель директора по УВР Носова В.В Ленивкина Е.А.	Улучшены условия для проведения дистанционного обучения

### 5. Использование цифровых технологий в учебном процессе

5.1	Использование в учебном процессе сетевых информационно-образовательных платформ и сервисов.	Постоянно	Учителя-предметники	Созданы условия для реализации индивидуальных траекторий обучения.
-----	---	-----------	---------------------	--

### 6. Формирование цифровой компетентности обучающихся

6.1	Участие в дистанционных олимпиадах, конкурса, проектах.	В течение года	Учителя-предметники	Увеличена доля обучающихся в дистанционных мероприятиях
6.2	Участие во Всероссийских Акциях (Безопасный Интернет), уроках (Урок цифры, Уроки финансовой грамотности)	В течение года	Заместители директора, Учителя-предметники	Повышена цифровая компетентность обучающихся.
6.3	Использование инструментов цифрового образовательного контента в образовательном процессе	Постоянно	Учителя-предметники	

### 7. Профессиональное развитие педагогов в области цифровых технологий

7.1	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в школе ведение дневника,	В течение года	Заместители директора	Справка по итогам проверки журнала
-----	--	----------------	-----------------------	------------------------------------



	журнала успеваемости. (АИС «Электронный журнал»)			
7.3	Мастер – класс «Вопросы информационной безопасности, защиты персональных данных, защиты детей от информации, приносящей вред здоровью и развитию»	Февраль 2024 г.	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Представлен опыт педагогов школы по работе в ЦОС
7.4	Семинар (вебинар) «Я и Цифра: как учителю повысить цифровую грамотность»	Март 2024 г.	Учителя-предметник и, руководитель и МО, Заместители директора	Тестирование по цифровой грамотности (дальнейший анализ)
7.5	Участие ЦО в федеральных и региональных программах независимой оценки качества (СтатГрад, ВПР, пробные ОГЭ, ЕГЭ, функциональная грамотность)	В течение года	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Аналитический отчёт заместителя директора (по данному направлению)
7.7	Участие педагогов и обучающихся в различных школьных, муниципальных, региональных конкурсах и олимпиадах с применением ИКТ. Проведение тематических педагогических советов.	В течение года	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Аналитический отчёт заместителя директора (по данному направлению)
7.8.	Консультации родителей будущих первоклассников о возможности получения государственных услуг в сфере образования в электронном виде на Едином портале государственных услуг (подача заявления, проверка статуса заявления, изменение или отмена заявления).	Март – Сентябрь, 2024 г.	Заместитель директора по УВР Носова В.В	Аналитический отчёт заместителя директора (по данному направлению)